



Mars 2018

EMAG

Journal des agents et des élus d'Eschau - n°5

DÉCÈS DE M. ALAIN DUBURG, CONSEILLER MUNICIPAL



Conseiller Municipal depuis juillet 2015, M. Duburg est décédé soudainement le 2 mars.

Agé de 50 ans, il était contrôleur aérien et avait deux enfants. Sa plus jeune fille de 8 ans était passée par le Multi-Accueil et fréquente l'Accueil de Loisirs depuis plusieurs années.

« L'enfance et la jeunesse » étaient ses domaines de prédilection :

- Dans ses fonctions d' élu, M. Duburg était particulièrement investi au sein du Conseil Municipal des Enfants et du CCAS de la Commune.

- Dans le privé, il était également vice président adulte de «l'assoc'TOMATE» qui propose diverses animations aux jeunes escoviens de 12 à 17 ans.

C'est un élu dynamique et très impliqué dans ses fonctions qui nous quitte. Toutes nos pensées vont à sa famille et à ses proches.

LA MÉDIATHÈQUE SUR FACEBOOK

Depuis le 6 mars la Médiathèque dispose de sa propre page facebook.



RETOUR DU JOUR DE CARENCE



Depuis le 1er janvier 2018, le jour de carence pour maladie des agents publics (fonctionnaires et contractuels) est rétabli. Le 1er jour de congé maladie n'est plus payé, la rémunération est due à partir du 2e jour de l'arrêt maladie.

[Voir la note de service](#)

DIAGNOSTIC SUR LES RISQUES PSYCHOSOCIAUX (RPS)



Les risques psychosociaux sont définis comme un risque pour la santé physique et mentale des travailleurs. Leurs causes sont à rechercher à la fois dans les conditions d'emploi, les facteurs liés à l'organisation du travail et aux relations de travail.

En matière d'hygiène et de sécurité, la réalisation d'un diagnostic des risques psychosociaux au sein des services de la Commune est une étape impérative.

Afin de réaliser ce diagnostic, l'ensemble des agents de la commune sera sollicité.

Voir la note de service pour connaître les différentes étapes du diagnostic RPS et leurs échéances

Lire la plaquette «La prévention des risques psychosociaux dans la fonction publique» pour mieux comprendre les enjeux du diagnostic RPS

REMISE DE DIPLÔMES ÉCO CITOYENS À L'ACCUEIL DE LOISIRS



Nouvelle initiative dans le cadre de notre « charte éco Gestes », Raymond OLLIER, agent d'entretien à l'Accueil de Loisirs, responsabilise « les Petits Loups » au tri des déchets.

Après avoir constaté quelques erreurs dans les conteneurs de tri, Raymond a proposé de revoir avec les enfants les bases du tri de manière ludique, sous la forme d'un jeu.

Ainsi les groupes des petits, des moyens et des grands ont plusieurs images de déchets à leurs dispositions et doivent les attribuer à la bonne couleur de poubelles. Les enfants ne sont pas les seuls à être soumis au « test », l'équipe encadrante a également pu évaluer ses connaissances. Raymond remet ensuite aux groupes de « bons élèves » un diplôme; tous les enfants ont l'occasion de remettre leurs connaissances en jeu puisque l'activité est reproduite tous les deux mois.

UN NOUVEL AGENT AU MULTI-ACCUEIL «LES GALIPETTES»



Le multi-accueil a accueilli **Lise-Laure HUCK** en décembre 2017 en CDD. Depuis le 1^{er} mars 2018, elle a entamé sa période de stage en tant qu'auxiliaire de puériculture.

Ce recrutement est réalisé en vue du futur départ en retraite de **Marie-Odile HEYER**.

INFORMATION CNAS A L'ATTENTION DES BÉNÉFICIAIRES



Depuis le 1^{er} janvier 2018, le correspondant CNAS est **Laetitia LEBOEUF (référente RH)**.

Contact :
03 88 64 96 99
compta.eschau@evc.net

Voir la note de service

PREMIÈRE ACTION DE LA NOUVELLE «COMMISSION RESTAURATION»

Dans le cadre de la commission restauration mise en place cette année, un groupe d'élus, d'agents et de parents a pu profiter d'une matinée de visite de la cuisine centrale de notre prestataire de service Dupont Restauration le 9 février à Weyersheim. La matinée s'est déroulée en deux temps :

- Visite des locaux et explication du fonctionnement de la cuisine centrale: réception des produits, stockage, préparation des produits, cuisson, conditionnement, répartition des plats pour les différents sites, livraison sur site.
- Explication de la constitution des menus, des contraintes réglementaires en terme d'apport nutritionnel, d'hygiène alimentaire...

A l'issue de la visite, le groupe a partagé le menu du jour à l'accueil de loisirs.

S'en est suivie une réunion de débriefing de la visite où chaque participant a pu donner son ressenti et poser ses questions au prestataire.



COMPOSITION DE LA «COMMISSION RESTAURATION»

- 3 élus : Mme AMRANI, Mme STEVAUX et Mme SCHMEISSER
- 7 agents du Multi-Accueil et de l'Accueil de Loisirs: Aline HELMBACHER, Audrey CHAPEL, Mariette LIENART, Chantal BAUMGAERTNER, David DUHAUMONT, Samantha HOLWECK, Cassandra MULLER
- 14 parents de l'Accueil de Loisirs et du Multi-Accueil
- 2 représentants de Dupont Restauration

MÉDIATHÈQUE: LE PARCOURS D'UN LIVRE DE LA COMMANDE AU «DESHERBAGE»

MÉDIATHÈQUE:

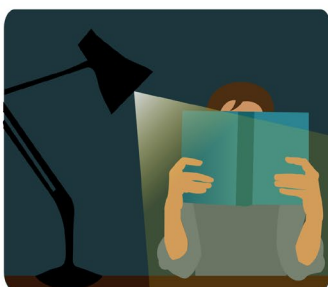
la vie d'un livre, de la commande au "dés herbage"



En 2017, **24 000 prêts** ont été effectués à la médiathèque Jean Egen. Mais comment sont choisis les livres ? Que deviennent-ils en fin de vie ? On vous raconte le parcours d'un livre.

I. LE CHOIX DU LIVRE

Tout d'abord **un mythe doit tomber** : l'équipe de la médiathèque lit beaucoup sur son temps libre, mais « nous ne sommes pas payés à le faire pendant nos heures de travail ».



Pour commander les nouveaux ouvrages qui vont rejoindre un fonds de plus de **18 400 livres**, l'équipe de la médiathèque a donc, d'autres techniques.

LES TECHNIQUES

Conseil auprès des libraires



Les critiques dans des revues spécialisées et sur des blogs



La demande des lecteurs et usagers



II. LA COMMANDE

2 grosses commandes dans l'année aux rentrées littéraires



II. INDEXATION ET CLASSEMENT

Une fois les livres réceptionnés, le travail de l'ombre commence : **catalogage**. Sur un logiciel, les bibliothécaires remplissent une notice d'information qui va permettre de classer et renseigner l'ouvrage, c'est un peu sa carte d'identité.



Ensuite, le livre part à « l'équipement ». On pose une couverture et des charnières pour le protéger. On y dépose également son code-barres. Un petit coup de tampon et l'ouvrage est prêt à être emprunté.



III. DESHERBAGE

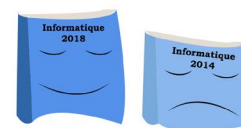
Un livre ne peut pas rester éternellement dans les rayons. Le temps passé à disposition des usagers est très variable. Plusieurs critères entrent en compte



L'état : un livre trop abîmé ne peut pas être conservé.



L'obsolescence : un livre d'informatique peut être périmé au bout de quatre ans.



Les statistiques : si un livre n'est jamais emprunté, sa durée de vie sera forcément plus courte.



Quand un ouvrage quitte le circuit, les bibliothécaires appellent cela le « **dés herbage** ».

Deux issues sont possibles : la **destruction** ou la **revente**.

Avec l'Association Recyclivre, 10% des recettes des ventes sont reversés aux « Amis du Jardin Monastique ».

